



คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

(Work Manual)

การสนับสนุนการจัดเตรียมสถานที่

ในการเสด็จพระราชดำเนินเลียบพระนคร

โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค

เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

โดย

คณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุง

และจัดเตรียมสถานที่

หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ :	กรมช่างโยธาทหารเรือ	วันที่จัดทำ : พฤษภาคม ๒๕๖๓
-------------------------	---------------------	----------------------------

คำนำ

คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Work Manual) การสนับสนุนการจัดเตรียมสถานที่ ในการเสด็จพระราชดำเนินเลียบพระนคร โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยการรวบรวมแนวทาง กระบวนการ วิธีการ และขั้นตอนที่ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติ ในการจัดขบวนเรือพระราชพิธี ในการเสด็จพระราชดำเนินเลียบพระนคร โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติเป็นพระมหากษัตริย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเฉลิมพระปรมาภิไธย พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๑๐ แห่งราชวงศ์จักรี อย่างสมบูรณ์ตามโบราณราชประเพณี เมื่อ ๑๒ ธ.ค.๖๒ การจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการใช้เป็นข้อมูลในการศึกษา อ้างอิง หรือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ในแต่ละขั้นตอนตามกระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการตัดสินใจ และการวางแผนของผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะส่งผลให้การปฏิบัติงานและการบริหารจัดการขบวนเรือพระราชพิธีในภาพรวม มีความถูกต้องตามโบราณราชประเพณี และมีความสง่างาม สมพระเกียรติ

คณะทำงานฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือผู้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม หากท่านมีข้อเสนอแนะประการใด กรุณาแจ้งให้คณะทำงานฯ ทราบ เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง แก้ไข ในโอกาสต่อไป

คณะทำงานการจัดการความรู้

อนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่

พฤษภาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร (Synopsis)	๑
วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ (Objective)	๑
ขอบเขต (Scope)	๒
คำจำกัดความ (Definition)	๒
โครงสร้างคณะทำงานและหน้าที่รับผิดชอบ (Working group and Responsibility)	๓
Work Flow กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ	๖
แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)	๘
ขั้นตอนการปฏิบัติ	๙
- กระบวนการวางแผน (Plan)	
- กระบวนการปฏิบัติ (Practices)	
- กระบวนการรายงานผล (Report)	
มาตรฐานงาน (Performance Standard)	๒๑
เอกสารอ้างอิง (References)	๒๑
แผนสำรองฉุกเฉินเพื่อป้องกันผลกระทบกับการจัดการกระบวนการ (fallback option)	๒๑
ปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (After Action Review : AAR)	๒๑
ภาคผนวก (Appendix)	๒๒

บทสรุปผู้บริหาร (Synopsis)

ตามที่ ทร.ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี (คตร.) เพื่อรับผิดชอบในการจัดขบวนเรือพระราชพิธี ในการเสด็จพระราชดำเนินเลียบพระนคร โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค เนื่องในพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ๒๕๖๒ และ คตร.ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อรับผิดชอบงานในแต่ละด้าน ให้ความครอบคลุมต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ในกรณีนี้น กรมช่างโยธาทหารเรือ (ชย.ทร.) ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงสถานที่ และสนับสนุนการซ่อมบำรุงที่เกี่ยวข้องสายพัสดุ ชย.ทร. การตกแต่งท่าเทียบเรือ ตลอดจนการประดับไฟและจัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องทั้งปวง และดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ได้ดำเนินการวางแผนงาน อำนวยการประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับการตกแต่งอาคารสถานที่ ท่าเทียบเรือ สนับสนุนเครื่องทุนแรง และพัสดุอุปกรณ์สายช่างโยธา (ชย.) ให้กับหน่วยต่างๆ ที่ร้องขอ ตามเส้นทางขบวนเรือพระราชพิธีเสด็จผ่าน และในพื้นที่รับผิดชอบของ ทร.ทั้งหมด โดยเริ่มตั้งแต่ (๑) วัดราชาธิวาสราชวรวิหารและท่าเรือวาสุกรี (๒) ขึ้นดาดฟ้าอาคารจุฑาธิษ (๓) ด้านใต้สะพานพระราม ๘ (ฝั่งธนบุรี) (๔) อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รพ.ศิริราช (๕) ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งธนบุรีของพื้นที่ อธบ.อร. กลน.กร. อาคารราชชนวิภสภ ยศ.ทร. หอประชุม ทร. (๖) พื้นที่บก.ทร.(พระราชวังเดิม) (๗) ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งพระนคร พื้นที่ของราชนาวิโสสรและท่าราชวรดิฐ และ (๘) พื้นที่ กพร.ทร. ให้มีความถูกต้องตามโบราณราชประเพณี มีความปลอดภัยสูงสุด มีความสง่างามและสมพระเกียรติ นอกจากนี้ ยังได้จัดเจ้าหน้าที่ประจำทุกจุด ทั้งในขั้นตอนการซักซ้อมและในวันจริง โดยมี น.อ.พรชัย จ้อยจำรูญ รอง จก.ชย.ทร.(ฝ่ายปฏิบัติการ) เป็นผู้อำนวยการศูนย์การร่วมคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ บังคับบัญชาการอยู่ที่กองงานโยธา (กงย.ชย.ทร.) โดยใช้เครือข่ายวิทยุสื่อสารของ สสท.ทร. และ Application Line กลุ่มท่าเรือ ชย.ทร.เป็นเครื่องมือในการติดต่อประสานงานสั่งการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ (Objective)

๑. เพื่อให้ ชย.ทร. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่ชัดเจนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรที่แสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่างๆ ของหน่วยงาน และเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลงานที่ได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลิตผลหรือการบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

๒. เพื่อเป็นหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงวิธีการทำงานอย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมเพื่อใช้สำหรับการพัฒนา และเรียนรู้ของผู้เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ รวมถึงการยกระดับการปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นมืออาชีพ ตลอดจนใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓. เพื่อใช้แสดงหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกหรือผู้รับบริการได้รับรู้ เข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานและใช้ประโยชน์จากกระบวนการดังกล่าว เพื่อขอการรับบริการที่ตรงกับความต้องการ

๔. เพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ในการสนับสนุนการซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ในพระราชพิธีการเสด็จพระราชดำเนินเลียบพระนคร โดยขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ในครั้งต่อไป

ขอบเขต (Scope)

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ (ชย.ทร.) ๓ ขั้นตอน ประกอบด้วย

๑. กระบวนการวางแผน (Plan)
๒. กระบวนการปฏิบัติ (Practices)
๓. กระบวนการรายงานผลการปฏิบัติ (Report)

คำจำกัดความ (Definition)

ลาดพระบาท หมายถึง พรมทาง สำหรับปูลาดเป็นทางทรงพระดำเนินของพระมหากษัตริย์และพระราชินี ในปัจจุบันใช้ปูลาดเป็นทางทรงพระดำเนินของพระบรมราชวงศ์ชั้นสูงด้วย

พระบรมฉายาลักษณ์ หมายถึง รูปถ่ายหรือภาพถ่ายสำหรับพระมหากษัตริย์

พระฉายาลักษณ์ หรือ พระรูป หมายถึง รูปถ่ายหรือภาพถ่ายสำหรับสมเด็จพระบรมราชินีนาถ สมเด็จพระบรมราชินี และพระบรมราชวงศ์ชั้นสูง

ธงสัญลักษณ์พระปรมาภิไธย หมายถึง ธงพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็นธงพื้นสีเหลือง อันเป็นสีประจำพระชนมวาร (เสด็จพระราชสมภพเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๙๕) กลางธงมีตราพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. มีเลข ๑๐ ภายใต้พระมหาพิชัยมงกุฎเปล่งรัศมี โดยรูปอักษร "ว" เป็นสีขาว (หมายถึง สีประจำพระชนมวารตามคติมหาทักษา) "ป" สีเหลือง (หมายถึง สีประจำวันคล้ายวันพระบรมราช

สมภพของพระบรมชนกนาถ) และ "ร" สีฟ้า (หมายถึง สีประจำวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมราชชนนี)

ธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ หมายถึง ธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษกสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติเป็นพระมหากษัตริย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งเฉลิมพระปรมาภิไธย พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๑๐ แห่งราชวงศ์จักรีอย่างสมบูรณ์ตามโบราณราชประเพณี

คตร. หมายถึง คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี

กอร.ชย.ทร. หมายถึง กองอำนวยการร่วมของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่

โครงสร้างคณะทำงานและหน้าที่รับผิดชอบ (Working group and Responsibility)

๑. ผังโครงสร้างคณะทำงาน (Working group)

๑.๑ คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี (คตร.)



ภาพที่ ๑ โครงสร้างคณะทำงาน : คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี(คตร.)

๑.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่



ภาพที่ ๒ โครงสร้างคณะทำงาน : คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่

๒. หน้าที่รับผิดชอบ (Responsibility)

๒.๑ คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี (คตร.) มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการดำเนินการเตรียมการจัดขบวนเรือพระราชพิธี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมเกียรติ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชนโดยตรง และสรุปรายงานผลการปฏิบัติให้ ทร. ทราบ รายละเอียดตามคำสั่งกองทัพอเรือ (เฉพาะ) ที่ ๗๘๔/๒๕๖๑ ลง ๑๑ ต.ค.๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี และในการนี้ คตร. ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ เพื่อมาปฏิบัติงานด้านต่างๆ จำนวน ๑๖ คณะ

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ มีหน้าที่วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงสถานที่ และสนับสนุนการซ่อมบำรุง ที่เกี่ยวกับสายพัสดุ ขย.ทร. การตกแต่งท่าเทียบเรือ ตลอดจนการประดับไฟและจัดเตรียมสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องทั้งปวง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม รายละเอียดตามคำสั่งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี ที่ ๓/๒๕๖๒ ลง ๒๘ มี.ค.๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และได้มอบหมายให้ จก.ขย.ทร.เป็นประธานคณะอนุกรรมการ

๒.๓ กองอำนวยการร่วม (กอร.ขย.ทร.) มีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงสถานที่ การตกแต่งสถานที่ ท่าเทียบเรือ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเส้นทาง

ขบวนเรือพระราชพิธีเสด็จผ่าน และในพื้นที่รับผิดชอบของ ทร.ทั้งหมด โดยจัดตั้งเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่ออกเป็น ๘ สถานที่ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๓.๑ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๑ วัดราชาธิวาสราชวรวิหารและท่าเรือวาสุกรี มีหน้าที่ดำเนินการงานตกแต่งสถานที่และท่าเทียบเรือในเส้นทางเสด็จผ่าน เช่น ประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระบายผ้า ปูพลอร์ ปูพรมลาดพระบาท ตั้งเต็นท์ และระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๒ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๒ ชั้นดาดฟ้าอาคารจุลดิษ มีหน้าที่ติดตั้งและดูแลเต็นท์สำหรับเจ้าหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายควบคุมขบวนเรือ ฯลฯ และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๓ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๓ ด้านใต้สะพานพระราม ๘ (ฝั่งธนบุรี) มีหน้าที่ดูแลเต็นท์ระบบสุขาภิบาลและระบบไฟฟ้าแสงสว่างสำหรับเจ้าหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๔ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๔ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รพ.ศิริราช มีหน้าที่ดูแลเครื่องกำเนิดไฟฟ้าของ รพ.ศิริราช ให้มีความพร้อม และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๕ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕ พื้นที่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งธนบุรี อทบ.อร. กลน.กร. อาคารราชนาวิกสภา ยศ.ทร. หอประชุม ทร. มีหน้าที่ดำเนินการงานตกแต่งสถานที่และท่าเทียบเรือในเส้นทางเสด็จผ่าน เช่น ประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระบายผ้า ปูพลอร์ ปูพรมลาดพระบาท ห้องสรง ตั้งเต็นท์ ตั้งอัมจันทร์ และระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

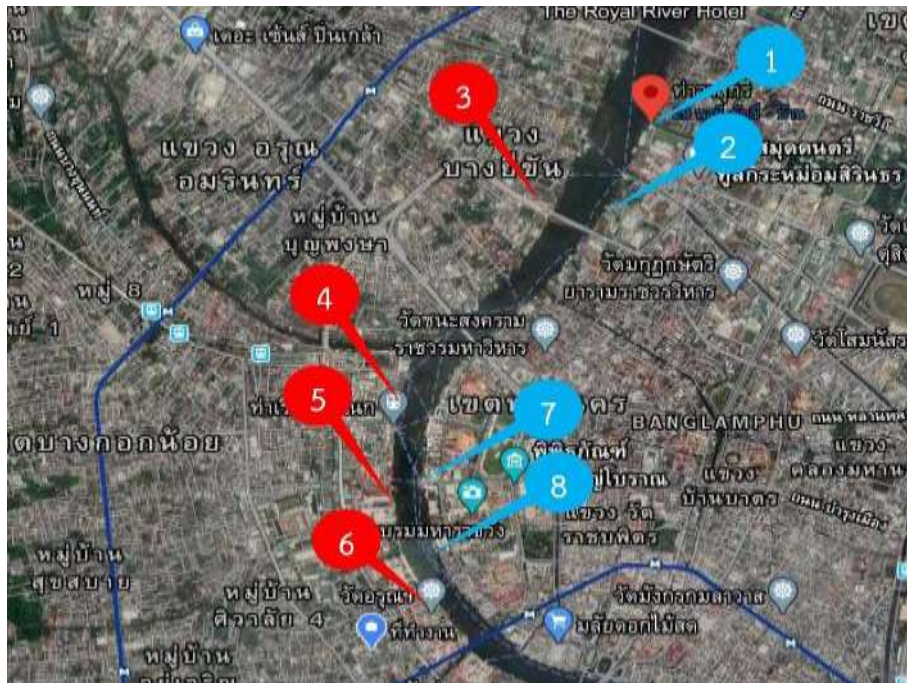
๒.๓.๖ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๖ พื้นที่ บก.ทร.(พระราชวังเดิม) มีหน้าที่ดำเนินการงานตกแต่งสถานที่และท่าเทียบเรือในเส้นทางเสด็จผ่าน เช่น ประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระบายผ้า ปูพลอร์ ปูพรมลาดพระบาท ห้องสรง ตั้งเต็นท์ ระบบปั้มน้ำ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๗ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๗ พื้นที่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งพระนคร ราชนาวิสโมสรและท่าราชวรดิฐ มีหน้าที่ดำเนินการงานตกแต่งสถานที่และท่าเทียบเรือในเส้นทางเสด็จผ่าน เช่น ประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระบายผ้า ปูพลอร์ ปูพรมลาดพระบาท ตั้งอัมจันทร์ และระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๘ ชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๘ พื้นที่ กพร.ทร. มีหน้าที่ดำเนินการงานตกแต่งสถานที่และทำ
เทียบเรือในเส้นทางเสด็จผ่าน เช่น ประดับธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒
ระบายผ้า ระบบปั้มน้ำ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอเพิ่มเติม

๒.๓.๙ ในช่วงขั้นตอนวันซักซ้อมและในวันจริง จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำทุกสถานที่ โดยมี
น.อ.พรชัย จ้อยจำรูญ รอง จก.ชย.ทร.(ฝ่ายปฏิบัติการ) เป็นผู้อำนวยการ กองอำนวยการร่วม (กอร.ชย.ทร.) มี
สำนักงานบังคับบัญชาการ อยู่ที่กองงานโยธา (กองย.ชย.ทร.) โดยใช้เครือข่ายวิทยุสื่อสารของ สสท.ทร.และ
Application Line กลุ่มแท่เรือ ชย.ทร.เป็นเครื่องมือในการติดต่อประสานงานสั่งการและการรายงาน

๓. พื้นที่รับผิดชอบ (Area of responsibility)



ภาพที่ ๓ พื้นที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ชุดซ่อมบำรุงสถานที่

Work Flow กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. กระบวนการวางแผน (Plan)

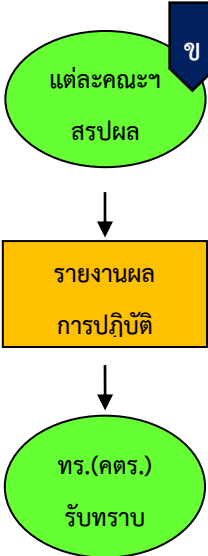
ที่	กระบวนการ	ผัง กระบวนการ	รายละเอียด ของงาน	ผู้รับ ผิดชอบ	ระยะ เวลา	แบบ ฟอร์ม	เอกสาร อ้างอิง
๑	การวางแผน	<pre> graph TD A([๑. คณะกรรมการ ค.ต.ร.แต่งตั้ง คณะทำงาน]) --> B[๒. คณะกรรมการ จัดประชุม] B --> C[๓. สํารวจพื้นที่ และประมาณการ] C --> D[๔. เสนอขอ งบประมาณ] D --> E([๕. ทร.(ค.ตร.) อนุมัติแผนฯ]) E -- ก --> F[] </pre>	- ค.ตร. มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ	- ค.ตร.	-	-	- คำสั่ง ค.ตร.ที่ ๓/๒๕๖๒ ลง ๒๘ มี.ย.๖๒
			- คณะอนุกรรมการฯ จัดประชุม ๑) ชี้แจงภารกิจ/แบ่งหน้าที่ ๒) เตรียมข้อมูล/ความต้องการ ๓) ตั้งชุดช่างฯ เฉพาะกิจตามสถานี	- เลขาฯ คณะทำงาน - ชย.ทร.	๕ (วัน)	-	- หนังสือเชิญ ประชุมฯ
			- คณะอนุกรรมการฯ/นชต.ชย.ทร. ที่ ได้รับมอบหมายสำรวจพื้นที่และ จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย	- คณะ ทำงานฯ - ชย.ทร.	๗ (วัน)	-	-
			- คณะอนุกรรมการฯ จัดประชุม ๑) ตรวจสอบข้อมูล/ความต้องการ ๒) เสนอของงบประมาณ	- เลขาฯ คณะทำงาน	๓ (วัน)	-	-
			- ค.ตร. เชิญ ประชุม/พิจารณา/ ปรับแก้ และเสนอ ทร.ขออนุมัติแผน	- ค.ตร.	๗ (วัน)	-	- บันทึกฯ ทร. อนุมัติแผนและ งบประมาณฯ

๒. กระบวนการปฏิบัติ (Practices)

ที่	กระบวนการ	ผัง กระบวนการ	รายละเอียด ของงาน	ผู้รับ ผิดชอบ	ระยะ เวลา	แบบ ฟอร์ม	เอกสาร อ้างอิง
๒	การปฏิบัติ	<pre> graph TD A([ทร.(คตร.) อนุมัติแผน]) --> B[คณะกรรมการ ดำเนินงาน (ข้อม)] B --> C{ซักซ้อมร่วม กับ คตร.} C --> D[คณะกรรมการ ดำเนินงาน (จริง)] D --> E[คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้อง รื้อถอน] </pre>	- ทร.(คตร.) อนุมัติแผนงานและ งบประมาณการดำเนินงาน	- คตร.	-	-	- บันทึกฯ ทร. อนุมัติแผนและ งบประมาณฯ
			- คณะอนุกรรมการฯ ดำเนินงาน ๑) สำรวจพื้นที่ ๒) จัดทำใบเบิกพัสดุ/เข้าพัสดุฯ ๓) จัดทำ/ส่งมอบพัสดุ ๔) ประกอบติดตั้ง/ตรวจสอบ ๕) ส่งมอบงาน/รายงานผล	- คณะ ทำงานฯ - ชย.ทร.	ตาม ประเภท งาน (วัน)	-	- หนังสือเชิญ ประชุมฯ
			- ซักซ้อมการปฏิบัติร่วมกับ คตร. - ประชุม AAR หลังการซักซ้อม - รายงานผลการซักซ้อมและแนว ทางการแก้ไข ให้ ชย.ทร./คตร.ทราบ	- คณะ ทำงานฯ - คตร.	๑๗ ครั้ง	-	- หนังสือเชิญ ประชุมฯ
			- คณะอนุกรรมการฯ ดำเนินงาน ปรับแก้ไข/ตรวจสอบ/ส่งมอบงาน พระราชพิธี (จริง)	- คณะ ทำงานฯ	๕ (วัน)	-	-
			- คณะอนุกรรมการฯ ส่วนที่ เกี่ยวข้องดำเนินงานรื้อถอน/ส่งคืน พัสดุ	- คณะ ทำงานฯ	ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	-	-

			- แต่ละคณะทำงานฯ รายงานผลการดำเนินงานและสรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จภารกิจ (คืน/ขอ งบ.เพิ่ม)	- คณะทำงานฯ	๕ (วัน)	-	-
--	--	---	---	-------------	---------	---	---

๓. กระบวนการรายงานผลการปฏิบัติ (Report)

ที่	กระบวนการ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดของงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม	เอกสารอ้างอิง
๓	การรายงานผลการปฏิบัติ		- คณะอนุกรรมการฯ จัดประชุม ๑) คณะอนุกรรมการ/ผู้เกี่ยวข้อง รายงานชี้แจงผลการปฏิบัติ ๒) พิจารณา/รวบรวมผลการดำเนินงาน/ปัญหา/อุปสรรค ข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ ๓) สรุปผลการปฏิบัติ	- เลขานุการคณะทำงาน (ชย.ทร.)	- ห ลั ง ส เ ร ร จ ภ า ร ก ิ จ ภ า ย ใน ๗ วัน	-	-
			- ศตร. เชิญประชุม/รับทราบผลการดำเนินงาน	- ศตร.	๑ (วัน)	-	- ทร.รับทราบผลการดำเนินงาน

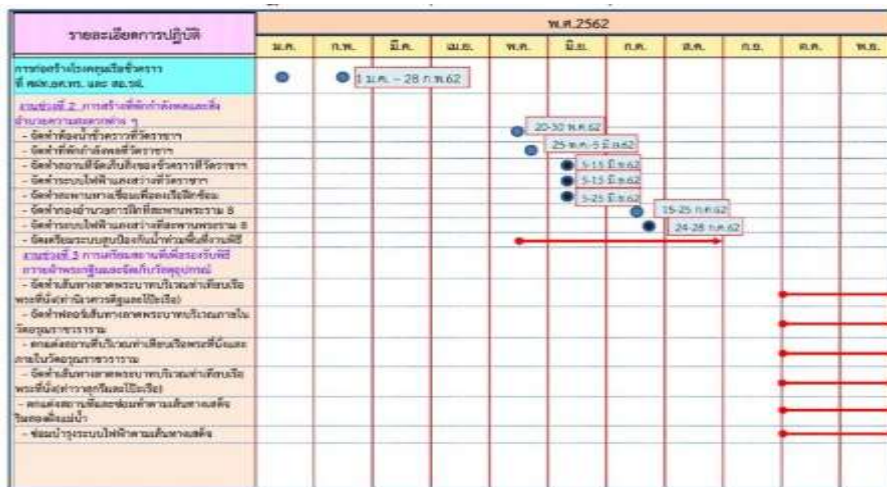
แผนการปฏิบัติงาน (Action Plan)

๑. แผนการปฏิบัติงาน

๑.๑ แผนงานในภาพรวม ของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ชย.ทร.

ที่	แผนการดำเนินงาน	ค.ค.61	พ.ย.61	ธ.ค.61	ม.ค.62	ก.พ.62	มี.ค.62	เม.ย.62	พ.ค.62	มิ.ย.62	ก.ค.62	ส.ค.62	ก.ย.62	ต.ค.62	พ.ย.62	ธ.ค.62	หมายเหตุ
1	การวางแผน																
2	การปฏิบัติ																
	2.1 การสำรวจพื้นที่																
	2.2 การจัดทำใบเบิกพัสดุฯ																
	2.3 การจัดหา/ส่งมอบพัสดุ																
	2.4 ประกอบติดตั้ง/ตรวจสอบ																
	2.5 การซักซ้อมการปฏิบัติ																
	2.6 การปฏิบัติจริง																
	2.6 การรื้อถอน																
3	การรายงานผล																

๑.๒ แผนงานย่อย



๒. แผนการปฏิบัติงานในวันซ้อมและวันจริงของศูนย์อำนวยการร่วม (ศอร.ชย.ทร.)

เวลา	๐๘๓๐	กำลังพลฯ ลงทะเบียน ณ สำนักงานที่ตนปฏิบัติงาน
เวลา	๐๙๐๐	ผอ.ศอร.ชย.ทร. และคณะฯ ตรวจสอบความเรียบร้อยทุกสถานี
เวลา	๑๐๐๐	เครือข่ายศูนย์วิทยุ ตรวจสอบการติดต่อสื่อสาร
เวลา	๑๑๐๐	จนท.ฯ รับ/ส่งอาหารน้ำดื่มกลางวัน/เย็น(ตามกำหนด) ให้ จนท.ทุกสถานี
เวลา	๑๒๐๐	กำลังพลฯ ประจำจุด พร้อมและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และรายงานผลการปฏิบัติให้ ผอ.ศอร.ชย.ทร. ทราบทุก ๓๐ นาที
เวลา	๑๘๐๐	หลังภารกิจแล้วเสร็จเก็บวัสดุประจำหน่วยให้เรียบร้อย และรายงานผลการปฏิบัติให้ ผอ.ศอร.ชย.ทร. ทราบ
เวลา	๒๐๓๐	รอกการสั่งปิดศูนย์จาก ผอ.ศอร.ชย.ทร.



ภาพที่ ๔ - ๕ กำหนดการวันซ้อมกำลังพลฝ่าย และวันเสด็จพระราชดำเนินฯ (วันจริง)

ขั้นตอนการปฏิบัติ

๑. การวางแผน (Plan)

๑.๑ ทร.(คตร.) มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ลงมา คณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุง และจัดเตรียมสถานที่ ชย.ทร. จะดำเนินการจัดประชุมชี้แจงภารกิจ การแบ่งหน้าที่ การให้หน่วยต่างๆ เตรียมข้อมูลและความต้องการ การตั้งชุดช่างฯ เฉพาะกิจดูแลการตกแต่งอาคารฯ ตามสถานที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ หน่วยต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย ทำการสำรวจ รังวัดพื้นที่ จัดทำรูปแบบหรือรายการ และประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ เช่น ค่าซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าพัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

๑.๓ ฝ่ายเลขาฯ คณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ชย.ทร. จัดประชุมพิจารณาค่าใช้จ่าย เหตุผลความจำเป็น ในการดำเนินงานของหน่วยต่างๆ ที่เสนอมานี้ และสรุปแผนและค่าใช้จ่ายฯ ให้ คตร.พิจารณาดำเนินการเพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณต่อ ทร. (ผ่าน สปช.ทร.) ต่อไป

๒. การปฏิบัติ (Practices)

๒.๑ ทร.(คตร.) อนุมัติแผนงานและงบประมาณการดำเนินงาน ลงมา คณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ชย.ทร. และหน่วยต่างๆ ดำเนินงานตามแผนงานฯ ด้วยการสำรวจ ตรวจสอบ รังวัดพื้นที่จริงอีกครั้ง จัดทำแบบหรือรายการความต้องการ จัดทำใบเบิกพัสดุ การเช่าพัสดุ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ทำการประกอบติดตั้ง ตรวจสอบพัสดุ และรายงานผล

๒.๒ ในวันซักซ้อมการปฏิบัติร่วมกับ คตร. ให้ จนท.ประจำสถานที่ ดำเนินการปฏิบัติงานฯ ตามแผนงานที่ ผอ.ศอร.ชย.ทร.กำหนด และรายงานผลการซักซ้อมและแนวทางการแก้ไข ให้ ชย.ทร./คตร. ทราบ

๒.๓ คณะอนุกรรมการฯ และหน่วยต่างๆ ดำเนินการปรับแก้ไข ตรวจสอบข้อบกพร่องต่างๆ ให้เรียบร้อย และส่งมอบงานก่อนวันพระราชพิธี (จริง)

๒.๔ ในวันพระราชพิธี (จริง) ร่วมกับ คตร. ให้ จนท.ประจำสถานที่ ดำเนินการปฏิบัติงานฯ ตามแผนงานที่ ผอ.ศอร.ชย.ทร.กำหนด และรายงานผลการซักซ้อมและแนวทางการแก้ไข ให้ ชย.ทร./คตร. ทราบ

๒.๕ คณะอนุกรรมการฯ และหน่วยต่างๆ ดำเนินการ รื้อถอน/ส่งคืน/เก็บพัสดุให้เรียบร้อย รายงานผลการดำเนินงานและสรุปค่าใช้จ่ายหลังเสร็จภารกิจ (คืน/ขอ งบ.เพิ่ม)

๓. การรายงานผล (Report)

๓.๑ ฝ่ายเลขาฯ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ชย.ทร. จัดประชุมฯ คณะอนุกรรมการฯ และหน่วยที่เกี่ยวข้องฯ รายงานผลการปฏิบัติ ปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ

๓.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายหลังเสร็จภารกิจ ให้ ทร.(คตร.) รับทราบและพิจารณาต่อไป

๔. การบันทึกภาพขณะปฏิบัติงานจริง

๔.๑ กิจกรรมของ พล.ร.ต.อภิรักษ์ เพ็งศรีทอง ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จก.ชย.ทร. ดำเนินงานตามกระบวนการวางแผน การปฏิบัติ และการรายงานผล



ภาพที่ ๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ จัดประชุมเตรียมการวางแผน



ภาพที่ ๗ - ๘ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ร่วมสำรวจพื้นที่



ภาพที่ ๙ - ๑๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ตรวจสอบการปฏิบัติงาน

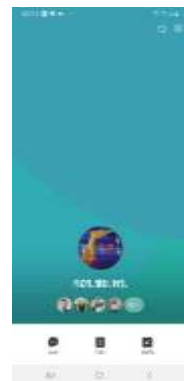


ภาพที่ ๑๓ - ๑๔ ประธานคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่และ จก.ชย.ทร. กล่าวโอวาทให้แก่ผู้บริหารสายปฏิบัติการ และ จนท.ช่างซ่อมบำรุงฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งฯ เพื่อเตรียมการงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒

๔.๒ กิจกรรมของกองอำนวยการร่วมคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติ (กอร.ชย.ทร.)

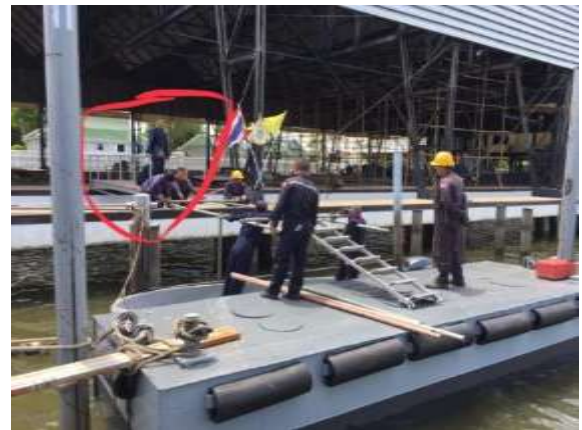


ภาพที่ ๑๕ - ๑๘ กองอำนวยการร่วม ชย.ทร. ดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติ



ภาพที่ ๑๙ - ๒๑ เครือข่ายวิทยุสื่อสารของ สสท.ทร.และ Application Line กลุ่มเหเรือ ชย.ทร. เครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อประสานงานสั่งการและการรายงาน ของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่

๔.๓ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๑ วัดราชาธิวาสราชวรวิหารและท่าเรือวาสุกรี ดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติ





ภาพที่ ๒๒ – ๓๐ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ
จนท.ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๑

๔.๔ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๒ ชั้นดาดฟ้าอาคารจุลดิฐ ดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติ



ภาพที่ ๓๑ – ๓๔ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ
จนท.ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๒

๔.๕ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๓ ด้านใต้สะพานพระราม ๘ (ฝั่งธนบุรี)





ภาพที่ ๓๕ - ๓๗ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ
จนท.ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๓

๔.๖ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๔ อาคารเครื่องกำเนิดไฟฟ้า รพ.ศิริราช



ภาพที่ ๓๘ - ๓๙ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ
จนท.ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๔

๔.๗ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕ ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งธนบุรี พื้นที่ อธบ.อร. กลน.กร.
อาคาร รนภ. หอประชุม ทร.



ภาพที่ ๔๐ - ๔๓ การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท. ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕ (จุดคัดกรอง รฐท.กท. และ อธบ.อร.)





ภาพที่ ๔๔ - ๔๙ การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท. ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕ (รณภ. อธบ.อร. และ กลน.กร.หมวดเรือที่ ๓)





ภาพที่ ๕๐ - ๕๖ การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท. ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕ (อทบ.อร. กลน.กร.หมวดเรือที่ ๓ และหอประชุม ทร.)

๔.๘ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๖ ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งธนบุรี พื้นที่ บก.ทร.(พระราชวังเดิม)



ภาพที่ ๕๗ - ๖๐ การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท. ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๕

๔.๙ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๗ ริมน้ำเจ้าพระยาฝั่งพระนคร พื้นที่ รนส.และท่าราชวรดิฐ



ภาพที่ ๖๑ การปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท. ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๗



ภาพที่ ๖๒ - ๖๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท.
ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๗

๔.๑๐ กิจกรรมของชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๘ ริมแม่น้ำเจ้าพระยาฝั่งพระนคร พื้นที่ กพร.ทร.



ภาพที่ ๖๖ - ๖๗ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ และ จนท.
ประสานงานชุดซ่อมบำรุงสถานที่ ๘



ภาพที่ ๖๘ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ ถ่ายภาพร่วมกับฝีพายเรือding ๑๖
(กำลังพล ชย.ทร.)





ภาพที่ ๖๙ – ๗๑ คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี (คตร.) จัดเลี้ยงขอบคุณ คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ และฝีพายเรือ

มาตรฐานงาน (Performance Standard)

๑. มาตรฐานการจัดซื้อจ้าง ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และที่เกี่ยวข้อง
๒. มาตรฐานการประคับรงและแผ้วระบาย สำหรับงานเตรียมการรับเสด็จฯ ปฏิบัติตาม คู่มือการประคับรงและแผ้วระบาย สำหรับงานเตรียมการรับเสด็จฯ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย
๓. มาตรฐานการติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ปฏิบัติหรือใช้ตามที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกรมประชาสัมพันธ์ กำหนด

เอกสารอ้างอิง (References)

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. คู่มือการประคับรงและแผ้วระบาย สำหรับงานเตรียมการรับเสด็จฯ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย
๔. พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ของคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์งานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จาก web site/ <http://www.phralan.in.th/> (พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒)
๕. คำสั่ง คำสั่ง กองทัพเรือ (เฉพาะ) ที่ ๗๘๔/๒๕๖๑ ลง ๑๑ ต.ค.๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี

๖. คำสั่ง คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี ที่ ๓/๒๕๖๒ ลง ๒๘ มี.ค.๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

แผนสำรองฉุกเฉินเพื่อป้องกันผลกระทบกับการจัดการขบวนเรือ (fallback option)

แผนสำรองฉุกเฉินของอนุคณะกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ฯ นั้น คณะฯ ได้ดำเนินการจัดเตรียมแผนสำรองตามที่ คตร. หรือคณะกรรมการต่างๆ ไว้แล้ว เช่น การเตรียมลาดพระบาทสำรอง (กรณีเปลี่ยนเส้นทางเสด็จฯ) การเตรียมเครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน (กรณีไฟฟ้าดับ) การเตรียมเครื่องสูบน้ำ (กรณีเกิดน้ำท่วมขัง) เป็นต้น

ปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (After Action Review : AAR)

งานระดับธงชาติ ธงสัญลักษณ์พระปรมาภิไธย ธงตราสัญลักษณ์พระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ งานระบายผ้า เป็นงานที่ต้องประดับไว้เป็นระยะเวลานาน ประมาณ ๑ ปี มีการเสื่อมสภาพเร็วมาก จากสภาพแวดล้อมของธรรมชาติ เช่น ฉีกขาดจากแรงลม สีสีดจากการตากแดด และขึ้นราจากความชื้นของฝน จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนทุก ๑-๒ เดือน เพื่อความสวยงามและสมพระเกียรติ ดังนั้น จึงควรจัดทำแผนการสับเปลี่ยนให้ครอบคลุม และมันตรวจสอบทุกสัปดาห์

ภาคผนวก (Appendix)

๑. คำสั่งกองทัพอากาศ (เฉพาะ) ที่ ๗๘๔/๒๕๖๑ ลง ๑๑ ต.ค.๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี



คำสั่งกองทัพอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๗๘๔ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี

เพื่อให้การดำเนินการเตรียมการจัดขบวนเรือพระราชพิธี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ เมื่อได้รับมอบภารกิจ จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง ทร. (เฉพาะ) ที่ ๕๗/๒๕๖๑ ลง ๒๕ มี.ค.๖๑ และคำสั่ง ทร. (เฉพาะ) ที่ ๒๖๖/๒๕๖๑ ลง ๒ เม.ย.๖๑

๒. ผู้ดำรงตำแหน่งและมีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี โดยใช้คำย่อว่า “คตร.”

๒.๒๔ ผอ.อธบ.อร.	กรรมการ
๒.๒๕ ผบ.กรม สท.ทร.	กรรมการ
๒.๒๖ รอง จก.ขส.ทร.(๑)	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒๗ ทน.นผอ.ชย.ทร.	กรรมการ
๒.๒๘ ทน.นผอ.ขส.ทร.	กรรมการ
๒.๒๙ ผอ.กปส.สสท.ทร.	กรรมการ
๒.๓๐ ผอ.กรพ.สบ.ทร.	กรรมการ
๒.๓๑ ผอ.กบพ.สบส.ท.ทร.	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๓๒ ผอ.กนผ.สนผ.สสท.ทร.	กรรมการ
๒.๓๓ ผอ.กปจ.สจว.กพร.ทร.	กรรมการ
๒.๓๔ ผอ.กนป.สจป.สปช.ทร.	กรรมการ
๒.๓๕ ผอ.กมป.อธบ.อร.	กรรมการ
๒.๓๖ ผอ.กกป.พร.	กรรมการ
๒.๓๗ ผอ.กผน.บก.ขส.ทร.	กรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๓๘ ผอ.กรล.ขส.ทร.	กรรมการ
๒.๓๙ ผบ.รร.ชุมพลฯ ยศ.ทร.	กรรมการ
๒.๔๐ ผบ.ศฝท.ยศ.ทร.	กรรมการ
๒.๔๑ น.อ.ดนัย สุวรรณหงษ์	กรรมการ
๒.๔๒ น.อ.ไพฑูรย์ ปัญญาสิน	กรรมการและ ผช.เลขานุการ

๓. ที่ปรึกษาที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการเตรียมการจัดขบวนเรือพระราชพิธีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๔.๑ วางแผน อำนวยการ กำกับการ และดำเนินการเตรียมการจัดขบวนเรือพระราชพิธีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ ประสานงานกับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชนโดยตรง

๔.๓ ประสานกรรมการสามารถแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานได้ตามความเหมาะสมกับเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน มาให้คำปรึกษาและให้ข้อมูล ตลอดจนช่วยเหลือในการดำเนินการต่าง ๆ ได้

๔.๔ รายงานการปฏิบัติให้ ทร.ทราบ ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

๕. หน่วยต่าง ๆ ให้การสนับสนุนตามที่คณะกรรมการฯ จะร้องขอ

๖. คณะกรรมการฯ พิจารณาที่เมืองงานพระราชพิธีเสร็จสิ้น และสรุปรายงานผลการปฏิบัติให้ ทร.ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

พล.ร.อ.

(เลื่อน รุดดิษฐ์)

ผบ.ทร.

สำเนาถูกต้อง

น.อ.หญิง

(สุพัตนา ฉายะจินดา)

ผอ.กสบ.สบ.ทร.

๑๒ ต.ค.๖๑

๓. คำสั่ง คณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี ที่ ๓/๒๕๖๒ ลง ๒๘ มี.ค.๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี
ที่ ๓ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และสมพระเกียรติ อาศัยอำนาจตามคำสั่ง ทร. (เฉพาะ) ที่ ๗๘๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียม
ความพร้อมขบวนเรือพระราชพิธี จึงให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง

๑.๑ คำสั่ง คตร.ที่ ๑/๒๕๖๑ ลง ๒๓ พ.ย.๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

๑.๒ คำสั่ง คตร.ที่ ๒/๒๕๖๒ ลง ๖ มี.ค.๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติม

๒. ผู้มีรายชื่อ และดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๒.๑.๑	พล.ร.ท.จงกล มีสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	จก.กพ.ทร.	รองประธานกรรมการ
๒.๑.๓	จก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๔	ปช.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๕	จก.กพร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๖	จก.พร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๗	จก.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๘	จก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๙	จก.ขย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๐	จก.สบ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๑	ผบ.ฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๒	ผบ.กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๓	ผอ.อธบ.อร.	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๔	รอง จก.ขส.ทร. (๑)	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๕	รอง จก.ขส.ทร. (๒)	อนุกรรมการ
๒.๑.๑๖	หน.นฝอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑.๑๗	รอง หน.นฝอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายควบคุมขบวนเรือ

๒.๒.๑	พล.ร.ท.จงกล มีสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒	พล.ร.ท.นิพร สุขเกษตร	รองประธานกรรมการ

๒.๒.๓	พล.ร.ต.มาศพันธุ์ ถาวรามร	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๔	พล.ร.ต.ก้องเกียรติ สัจจุฒิ	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๕	พล.ร.ต.ดุสิตพัฒน์ ลอยรัตน์	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๖	พล.ร.ต.ดนัย สุวรรณหงษ์	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๒.๗	รอง จก.ขส.ทร. (๑)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๘	รอง จก.ขส.ทร. (๒)	อนุกรรมการ
๒.๒.๙	หน.นฝอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๑๐	ผอ.กบก.พธ.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๑	ผอ.กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๒	ผอ.กบ.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๓	ผอ.กจช.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๔	ผอ.กรย.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๕	ผอ.กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๑๖	ผอ.กวก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๑๗	น.อ.สมรสิทธิ์ งามสวย	อนุกรรมการ
๒.๒.๑๘	น.อ.ไพฑูรย์ ปัญญสิน	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๑๙	ผสธ.ประจำ รอง เสธ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๐	รอง หน.นฝอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๒.๒๑	รอง ผอ.กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๒	นงป.แผนกงบประมาณ กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๓	ธง.รอง เสธ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๔	ร.อ.ภูมิธรรม จุนเจือจาน	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๕	นายวิทยา ยาม่วง	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๖	ผู้แทนสำนักพระราชวัง	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๗	ผู้แทนกรมศิลปากร	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๘	ผู้แทนกรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๒.๒.๒๙	ผู้แทนกรมชลประทาน	อนุกรรมการ
๒.๒.๓๐	ผู้แทนกรมเจ้าท่า	อนุกรรมการ
๒.๒.๓๑	ผู้แทนกรมอุตุนิยมวิทยา	อนุกรรมการ
๒.๒.๓๒	ผู้แทนกองบังคับการตำรวจน้ำ	อนุกรรมการ
๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายกำลังพลและพิธีการ		
๒.๓.๑	รอง จก.กพ.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๒	ผอ.สบส.กพ.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๓.๓	ผอ.สบพ.กพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๔	รอง ลก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๕	ผอ.กลก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๖	ผอ.กบพ.สบส.กพ.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๗	ผอ.อศจ.ยศ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๘	รอง ผอ.กลก.สสท.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ

๒.๓.๙	รอง ผอ.กนผ.สบพ.กพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๑๐	รอง ผอ.กกพ.สบพ.กพ.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๓.๑๑	รอง ผอ.กบพ.สบส.กพ.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๓.๑๒	หน.นโยบายและแผน กนผ.สบพ.กพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๑๓	หน.ปกครอง กปค.สบพ.กพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๓.๑๔	หน.พิธีการ กบพ.สบส.กพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมกำลังพลฝ้าย		
๒.๔.๑	จก.ขส.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๔.๒	รอง จก.ขส.ทร.(๑)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๔.๓	หน.นผอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๔	ผอ.กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๔.๕	ผอ.กบ.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๖	ผอ.กจข.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๗	ผอ.กรย.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๘	ผอ.กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๔.๙	ผอ.กงน.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๐	ผอ.กพสด.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๑	ผอ.กวก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๒	น.อ.ไพฑูรย์ ปัญญสิน	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๓	ทก.กพ.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๔	รอง หน.นผอ.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๔.๑๕	รอง ผอ.กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๔.๑๖	รอง ผอ.กจข.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๔.๑๗	รอง ผอ.กรย.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๘	รอง ผอ.กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๑๙	รอง ผอ.กพสด.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๐	รอง ผอ.กวก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๑	รอง ผอ.กงน.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๒	รอง ทก.กพ.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๓	หน.นกง.แผนกการเงิน บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๔	หน.นธ.น.แผนกพระธรรมนูญ บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๕	หน.แผน กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๖	นงป.แผนกงบประมาณ กผน.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๗	หน.โครงการ กบ.บก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๘	หน.เรือบริการ กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๒๙	หน.เรือลากจูง กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๓๐	หน.เรือลำเลียง กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๓๑	หน.เรือราชพิธี กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๔.๓๒	ธง.จก.ขส.ทร.	อนุกรรมการ

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมเรือ

๒.๕.๑	ผอ.อธบ.อร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๕.๒	รอง ผอ.อธบ.อร.(๒)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๕.๓	รอง จก.ขส.ทร.(๒)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๕.๔	ผอ.กบ.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๕	ผอ.คป.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๖	ผอ.กจก.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๗	ผอ.กง.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๘	ผอ.กผป.อธบ.อร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๙	ผอ.กงน.อธบ.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๐	ผอ.ศพด.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๑	ผอ.กงน.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๒	ผอ.กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๓	ผอ.สำนักช่างสิบหมู่ กรมศิลปากร	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๔	ผอ.กองศิลปกรรม สำนักพระราชวัง	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๕	รอง ผอ.กงน.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๖	หน.แผนงาน กผป.อธบ.อร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๗	หน.โรงงานเบ็ดเตล็ด กงน.อธบ.อร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๕.๑๘	หน.เรือราชพิธี กรล.ขส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๕.๑๙	หน.พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเรือพระราชพิธี กรมศิลปากร	อนุกรรมการ

๒.๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่

๒.๖.๑	จก.ชย.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๖.๒	รอง ผอ.อธบ.อร.(๑)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๖.๓	รอง ผบ.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๖.๔	รอง จก.ชย.ทร.(๑)	อนุกรรมการ
๒.๖.๕	รอง จก.ชย.ทร.(๒)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๖	หน.นผอ.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๗	ผอ.กงน.อธบ.อร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๘	ผอ.กผค.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๙	ผอ.กงช.ชย.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๖.๑๐	ผอ.กอบ.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๑	ผอ.กงย.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๒	ทก.กงฟ.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๓	ทก.กงค.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๔	ทก.กพด.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๕	หน.บริหารงานซ่อม กงช.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๖	หน.บริหารงานพิธี กงช.ชย.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๗	ผู้แทนสำนักพระราชวัง	อนุกรรมการ

- ๕ -

๒.๖.๑๘	ผู้แทนกรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๒.๖.๑๙	ผู้แทนการไฟฟ้านครหลวง	อนุกรรมการ
๒.๗ คณะอนุกรรมการฝ่ายสื่อสาร		
๒.๗.๑	ผอ.สนผ.สสท.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๗.๒	รอง ผอ.สปก.สสท.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๗.๓	รอง ผอ.ศูนย์ไซเบอร์ สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๔	ผอ.กกส.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๕	ผอ.กนผ.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๗.๖	ผอ.กอส.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๗	ผอ.กวก.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๘	ผอ.กทค.สปก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๙	ผอ.กสส.สปก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๐	ผอ.กวท.สปก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๑	ผอ.กขร.สปก.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๒	ผอ.กองปฏิบัติการไซเบอร์ ศูนย์ไซเบอร์ สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๓	ผอ.รร.สสท.กวก.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๔	หน.นโยบายและยุทธศาสตร์ กนผ.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๗.๑๕	หน.แผนการสื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ กนผ.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๗.๑๖	หน.วิศวกรรมและออกแบบ กนผ.สนผ.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๘ คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรทางน้ำ		
๒.๘.๑	ผบ.กลน.กร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๘.๒	รอง ผอ.สขว.ขว.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๘.๓	รอง ผอ.สปก.ยก.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๘.๔	รอง ผบ.กลน.กร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๘.๕	ผบ.หมวดเรือที่ ๓ กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๖	รอง เสธ.กลน.กร.(๑)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๘.๗	รอง เสธ.กลน.กร.(๒)	อนุกรรมการ
๒.๘.๘	รอง ผอ.กองช่าง กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๙	นงป.กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๐	หน.กำลังพล กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๑	หน.ยุทธการและข่าว กลน.กร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๘.๑๒	หน.ส่งกำลังบำรุง กลน.กร.	อนุกรรมก
๒.๘.๑๓	หน.สื่อสารและสารสนเทศ กลน.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๔	หน.พลาธิการ กลน.กร.	อนุกรรมการ

๒.๘.๑๕	หน.ยุทธการและข่าว นสร.กร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๖	หน.ประดาน้ำ กปอ.สพ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๗	ผบ.พัน ลว.พล.นย.	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๘	ผู้แทนกรมเจ้าท่า	อนุกรรมการ
๒.๘.๑๙	ผู้แทนกองบังคับการตำรวจน้ำ	อนุกรรมการ
๒.๘.๒๐	ผู้แทนกรุงเทพมหานคร (สำนักสิ่งแวดล้อม)	อนุกรรมการ
๒.๘.๒๑	ผู้แทน รพ.วชิรพยาบาล (หน่วยปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์)	อนุกรรมการ

๒.๙ คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรทางบก

๒.๙.๑	ผบ.รฐท.กท.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๙.๒	รอง ผอ.สขว.ขว.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๙.๓	รอง ผอ.สปก.ยก.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๙.๔	ผบ.กรม สท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๙.๕	รอง ผบ.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๙.๖	เสธ.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๙.๗	รอง เสธ.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๙.๘	ผอ.กรภ.ขว.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๙.๙	ผบ.กอง รปภ.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๐	หน.กำลังพล บก.รฐท.กท.	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๑	หน.ยุทธการและข่าว บก.รฐท.กท.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๙.๑๒	ผกก.สน.พระราชวัง	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๓	ผกก.สน.ชนะสงคราม	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๔	ผกก.สน.สามเสน	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๕	ผกก.สน.บางกอกใหญ่	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๖	ผกก.สน.บวรมงคล	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๗	ผกก.สน.บางยี่ขัน	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๘	ผกก.สน.บางกอกน้อย	อนุกรรมการ
๒.๙.๑๙	ผกก.สน.นุพัฬาราม	อนุกรรมการ
๒.๙.๒๐	ผกก.สน.บางพลัด	อนุกรรมการ
๒.๙.๒๑	ผู้แทนกองบัญชาการตำรวจนครบาล	อนุกรรมการ
๒.๙.๒๒	ผู้แทนกองบัญชาการตำรวจนครบาล ๗	อนุกรรมการ

๒.๑๐ คณะอนุกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

๒.๑๐.๑	รอง จก.พร.(๒)	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๐.๒	ผอ.รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๐.๓	หน.นผอ.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๔	ผอ.กวิส.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๕	ผอ.กกป.พร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐.๖	ผอ.กวตบ.พร.	อนุกรรมการ

- ๗ -

๒.๑๐.๗	ผอ.กสพ.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๘	ผอ.ศูนย์สุขภาพ รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๙	ผอ.รพ.ท.ร.กรุงเทพ พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๐	ผอ.ศูนย์บริการแพทย์ฉุกเฉิน กทม. ศูนย์เอราวัณ	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๑	ผอ.สำนักการแพทย์ กทม.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๒	ทก.กพ.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๓	ทก.กผ.พร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๐.๑๔	ทก.กบ.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๕	ทก.กคป.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๖	ทก.กกง.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๗	ผอ.รร.นวก.ศวก.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๘	รอง ทก.กผ.พร.	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๑๙	ทก.สาขาวิชาศัลยศาสตร์อุบัติเหตุ รพ.ศิริราช	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๒๐	ทก.ฝ่ายการพยาบาล รพ.ศิริราช	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๒๑	นายฉัตรดินทร์ เจตนะสีลปิน	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๒๒	นายเพทาย ดิณโสภาลักษณ์	อนุกรรมการ
๒.๑๐.๒๓	ผู้แทนสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ	อนุกรรมการ
๒.๑๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเก็บข้อมูล		
๒.๑๑.๑	จก.สบ.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๑.๒	รอง จก.สบ.ทร.(๒)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๑.๓	ผอ.กรพ.สบ.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑.๔	ผอ.กบศ.ยศ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๑.๕	ผอ.กปศ.ยศ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๑.๖	ผอ.สำนักจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร	อนุกรรมการ
๒.๑๑.๗	รอง ผอ.รร.สบ.สบ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๑.๘	ทก.ผลิตสื่อ กปส.สสท.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๑.๙	ทก.กรรมวิธีข้อมูล กสบ.สบ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน		
๒.๑๒.๑	ผอ.สพ.สปช.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๒.๒	รอง ผอ.สพ.สปช.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๒.๓	ผอ.กบ.สป.สปช.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒.๔	ผอ.กกง.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๒.๕	ผอ.กผน.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒.๖	รอง ผอ.กบ.สป.สปช.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒.๗	ทก.งบประมาณบริหาร กบ.สป.สปช.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒.๘	ทก.การเงิน กบ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒.๙	ทก.แผนงบประมาณ กผน.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ

๒.๑๒.๑๐	ทน.นกง.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๒.๑๑	ว่าที่ น.ต.ณัฐชัยยังกูร รันสูงเนิน	อนุกรรมการ
๒.๑๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์		
๒.๑๓.๑	ลก.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๓.๒	รอง ลก.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๓.๓	ผอ.กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓.๔	รอง ผอ.กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๕	นายทหารประสานการประชาสัมพันธ์ กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๖	ทน.แผนและโครงการ กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๗	ทน.ประชาสัมพันธ์ กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๓.๘	ทน.นาวิกสนเทศ กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๙	ทน.ผลิตสื่อ กปส.สกก.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๐	น.ต.ศตวรรษ ศรีรัตนตรัย	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๑	ว่าที่ น.ต.หญิง ม.ล.พิมพ์อาภา อาภากร	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๒	ว่าที่ น.ต.หญิง นงลักษณ์ จิตต์อารีย์	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๓	ผู้แทนกองบัญชาการตำรวจสันติบาล	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๔	ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๕	ผู้แทนการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑๓.๑๖	ผู้แทนโทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจ แห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
๒.๑๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับและจัดเตรียมสถานที่ชม		
๒.๑๔.๑	รอง จก.กพร.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๔.๒	ผอ.สจว.กพร.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๔.๓	รอง ผอ.สจว.กพร.ทร. (๑)	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๔	รอง ผอ.สจว.กพร.ทร. (๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๕	ผอ.กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔.๖	น.อ.หญิง นาฏสินี รัตนสิทธิ์	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๗	น.อ.หญิง วลีพร สิงห์ทอง	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๘	รอง ผอ.กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๔.๙	ทน.ปฏิบัติราชการจิตวิทยา กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๑๐	ทน.มวลชน กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๑๑	ทน.เผยแพร่ กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๑๒	น.ท.หญิง พริมรดา กาญจนะจิตรา	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๑๓	ธง.จก.กพร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๔.๑๔	ประจำแผนกปฏิบัติการจิตวิทยา กปจ.สจว.กพร.ทร.	อนุกรรมการ

๒.๑๔.๑๕	ประจำแผนกกิจการพิเศษ กปจ.สจว.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง		
๒.๑๕.๑	รอง จก.พร.ทร. (๒)	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๕.๒	ผอ.กบก.พร.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๕.๓	รอง ผอ.กบก.พร.ทร. (๑)	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕.๔	รอง ผอ.กบก.พร.ทร. (๒)	อนุกรรมการ
๒.๑๕.๕	รอง ผอ.กพส.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๕.๖	ทน.หมวดซึกรีต แผนกสนับสนุน กบก.พร.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๕.๗	ว่าที่ ร.อ.เรืองศักดิ์ เนตรบุตร	อนุกรรมการ
๒.๑๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ		
๒.๑๖.๑	จก.ชส.ทร.	ประธานอนุกรรมการ
๒.๑๖.๒	รอง จก.ชส.ทร.(๑)	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๖.๓	ทน.นฝอ.ชส.ทร.	รองประธานอนุกรรมการ
๒.๑๖.๔	น.อ.หญิง กนกพรรณ รัตนกริ	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๕	ผอ.กวก.ชส.ทร.	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖.๖	ผอ.กผน.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๗	น.อ.ไพฑูรย์ ปัญญาสิน	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๖.๘	ทก.กพ.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๙	รอง ทน.นฝอ.ชส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๖.๑๐	รอง ผอ.กบ.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๖.๑๑	รอง ผอ.กจช.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๒	รอง ผอ.กพส.ชส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๖.๑๓	รอง ผอ.กวก.ชส.ทร.	อนุกรรมการและ ผช.เลขานุการ
๒.๑๖.๑๔	ทน.โต้ตอบ กสบ.สบ.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๕	ทน.แผนกธุรการ กพ.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๖	ทน.นกง.แผนกการเงิน บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๗	ทน.นชน.แผนกพระธรรมนูญ บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๘	นงป.แผนกงบประมาณ กผน.บก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๑๙	น.ท.วัชรพงษ์ ปรียานนท์	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๐	น.ท.เนตร์ อินพัททัน	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๑	น.ท.ณรรคนันท์ รัศมีเพ็ญ	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๒	น.ต.หญิง จิรวัดน์ ฉัตรสงวนชัย	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๓	ธง.จก.ชส.ทร.	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๔	ร.ท.ธนาชิต จารุบริบาล	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๕	ร.ท.พนา แก้วเลื่อนมา	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๖	พ.จ.อ.เอกวัฒน์ ประภารัตน์รังสี	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๗	พ.จ.อ.ปวีตร พวงเขียว	อนุกรรมการ

๒.๑๖.๒๘	พ.จ.อ.อนันต์ จันทรวิจิตร	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๒๙	พ.จ.อ.ยุพธนา มีสิน	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๐	พ.จ.อ.วิฑูรย์ ถนอมสัจย์	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๑	พ.จ.อ.หญิง วิทยาพรรณ ทองชื่นจิตร	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๒	พ.จ.ต.หญิง กาญจน์วัลย์ โยธีเสวต	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๓	พ.จ.ต.หญิง ชลิตา พริบดี	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๔	จ.อ.สุริยะ ศรีบริรินทร์	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๕	จ.ต.หญิง ชลธิชา เนตรแก้ว	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๖	จ.ต.หญิง อารีพร เต็มบุญ	อนุกรรมการ
๒.๑๖.๓๗	นายอภิชาติ ผ่านจันทาร	อนุกรรมการ

๓. คณะอนุกรรมการ มีหน้าที่

๓.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ และกำกับดูแล การปฏิบัติของคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ในการฝึกซ้อมในแม่น้ำ วันซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ ซ้อมเก็บความเรียบร้อย และวันปฏิบัติจริง ตลอดจนรับผิดชอบงานด้านสวัสดิการ การจัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่มของกำลังพล ในขบวนเรือ และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายควบคุมขบวนเรือ มีหน้าที่ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติในการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ในการฝึกซ้อมในแม่น้ำ วันซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ ซ้อมเก็บความเรียบร้อย และวันปฏิบัติจริง ตลอดจนรับผิดชอบงานด้านสวัสดิการ การจัดเลี้ยงอาหาร และเครื่องดื่มของกำลังพลในขบวนเรือ และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายกำลังพลและพิธีการ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดและเตรียมกำลังพลของหน่วยต่าง ๆ พิธีการทั้งปวงและระเบียบปฏิบัติ ตลอดจนข้อห้ามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้การจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมกำลังพลฝึกพาย มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมการจัดขบวนพระราชพิธีฯ การเตรียมครูฝึก การเตรียมพนักงานท่าเรือ การฝึกซ้อมกำลังพลฝึกพาย และการฝึกซ้อมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง ให้มีความพร้อมที่จะเข้าร่วมการฝึกซ้อม ในแม่น้ำ ซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ ซ้อมเก็บความเรียบร้อย และการปฏิบัติในการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ในวันจริง และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมเรือ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเตรียมเรือ และซ่อมบำรุงเรือราชพิธี สนับสนุนการซ่อมบำรุง ที่เกี่ยวกับพัสดุสาย อร. เพื่อให้เรือราชพิธี และพัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดขบวนเรือ มีความพร้อมสามารถดำเนินการ ปฏิบัติได้ในเวลาที่กำหนด รวมถึง อำนวยการ ประสานงาน และกำกับการ ในการตรวจสอบซ่อมทำเรือ ทำเทียบเรือ หลักรุกเรือทั้งหมด และการดำเนินการทั้งปวงที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมทำเรือ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายซ่อมบำรุงและจัดเตรียมสถานที่ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับการ และดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมบำรุงสถานที่ และสนับสนุนการซ่อมบำรุง ที่เกี่ยวกับ สายพัสดุ ขย.ทร. การตกแต่งทำเทียบเรือ ตลอดจนการประดับไฟและจัดเตรียมสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๗ คณะอนุกรรมการฝ่ายสื่อสาร มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบการติดต่อสื่อสารร่วมกับคณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย และการจราจรทางน้ำ คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยทางบก และคณะอนุกรรมการฝ่ายอำนวยการ และควบคุมขบวนเรือ การถ่ายทอดเสียง ตลอดจนการติดต่อสื่อสารภายในขบวนเรือ รวมทั้งอำนวยการ ในการสื่อสารทั้งปวง ทั้งในทุกการซ้อมและวันจริง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๘ คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรทางน้ำ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการในเรื่องการรักษาความปลอดภัย และการจราจรทางน้ำ ที่เกี่ยวกับการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค รวมทั้ง การถวายความปลอดภัยในการเสด็จพระราชดำเนิน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมถึงการปิดการจราจรทางน้ำ การควบคุมท่าเทียบเรือในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง และการรักษาความปลอดภัยทางน้ำทั้งปวง และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๙ คณะอนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยทางบก มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับด้านการข่าวในพื้นที่รับผิดชอบของ ทร. จัดทำแผนดำเนินการ เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทางบกทั้งปวงในพื้นที่รับผิดชอบของ ทร. รวมทั้ง รับผิดชอบในการจัดตั้ง กองอำนวยการร่วมถวายความปลอดภัยทางบก ในส่วนของ ทร. ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการ ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๐ คณะอนุกรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานกับสถานพยาบาล ทั้งในและนอก ทร. ในการดูแล และจัดเตรียมป้องกัน รักษา เกี่ยวกับเรื่องสุขภาพของกำลังพลที่เข้าร่วมในการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ให้มีสุขภาพแข็งแรง ตลอดจนช่วยเหลือกรณีเกิดอุบัติเหตุในระหว่างการฝึกซ้อม และการปฏิบัติในขบวนเรือ และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเก็บข้อมูล มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเก็บบันทึกข้อมูลและภาพ ตลอดจนสถิติ ประวัติในการจัดขบวน พยุหยาตราทางชลมารค การฝึกซ้อม และการปฏิบัติจริง เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่ม สำหรับใช้เป็นข้อมูลและองค์ความรู้ ในการดำเนินการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารคครั้งต่อไป ตลอดจนการบันทึกประวัติศาสตร์ที่สำคัญของ ทร. เกี่ยวกับการจัดขบวนพยุหยาตราทางชลมารค และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายงบประมาณและการเงิน มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลด้านงบประมาณและการเงิน ตลอดจนควบคุม รายรับ-รายจ่าย และการเบิกจ่ายเงินในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบ แบบแผนที่ทางราชการกำหนดไว้ และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานกับบุคคล คณะบุคคล หน่วยงาน และสื่อมวลชนต่าง ๆ เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ในงานพระราชพิธีทั้งในและนอก ทร. รวมทั้ง ดำเนินการในการประชาสัมพันธ์ การจัดทำสูจิบัตร การถ่ายภาพและวิดิทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ ให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายต้อนรับและจัดเตรียมสถานที่ชม มีหน้าที่ วางแผน อำนวยการ ประสานงาน กำกับ การ และดำเนินการเกี่ยวกับการเรียนเชิญ บุคคล คณะบุคคล ส่วนราชการต่างๆ ชมขบวน พยุหยาตราทางชลมารค ทั้งในวันซ้อม และวันจริง โดยประสานงานกับหน่วยงาน และอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

กับจัดเตรียมสถานที่ชมขบวนพยุหยาตราทางชลมารค ทั้งในวันซ้อม และวันจริง และดำเนินการในเรื่องอื่นๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง มีหน้าที่ วางแผน อำนวยความสะดวก ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่มของกำลังพลฝีพาย ในวันซ้อมย่อย ซ้อมใหญ่ และวันจริง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

๓.๑๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ วางแผน อำนวยความสะดวก ประสานงาน กำกับดูแล และดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนงาน ที่ คตร. กำหนด ดำเนินงานด้านธุรการ ที่เกี่ยวข้องทั้งปวง การเตรียมการประชุม สรุปเรื่อง จัดทำรายงานการประชุม รายงานความก้าวหน้า อุปสรรค และข้อขัดข้องต่าง ๆ ให้ ทร. ทราบ ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด และดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ตามที่จะได้รับมอบหมายเพิ่มเติม กับดำเนินการตามที่ ประธาน คตร. มอบหมาย

๓.๑๗ คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้การสนับสนุนตามที่ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ ร้องขอ

๔. คณะอนุกรรมการ พ้นหน้าที่ภายหลังจากการจัดงานพระราชพิธีฯ เสร็จสิ้น และ คตร. สรุปรายงานผลการปฏิบัติให้ ทร. ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒

พล.ร.ท.

(จกมล มีสวัสดิ์)

รอง เสธ.ทร.

ประธาน คตร.

สำเนาส่ง นชต.ทร. และหน่วยเฉพาะกิจ ทร. กลน.กร. อธบ.อร. กทบ.กร. กยพ.กร. รร.ชุมพล ฯ ยศ.ทร. ดย.ทร.รฐท.กท. กิจกรรมหอประชุม ทร. กิจกรรมราชनावีสโมสร ราชनावีกสภา สำนักพระราชวัง กรมศิลปากร กรมชลประทาน กรุงเทพมหานคร กรมเจ้าท่า กรมอุตุนิยมวิทยา กรมประชาสัมพันธ์ กองบังคับการตำรวจน้ำ การไฟฟ้านครหลวง สน.พระราชวัง สน.สามเสน สน.ชนะสงคราม สน.บุปผาราม สน.บางกอกใหญ่ สน.บวรมงคล สน.บางยี่ขัน สน.บางกอกน้อย กองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจนครบาล ๗ กองบัญชาการตำรวจสันติบาล การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย โทรทัศน์รวมการเฉพาะกิจแห่งประเทศไทย สำนักงานการแพทย์ กทม. สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ รพ.ศิริราช รพ.วชิรพยาบาล รพ.ตากสิน อนุกรรมการตามรายชื่อ